



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. IANNACCONE

Via Ronca 11 - 83047 LIONI (AV)
con plesso e sezioni associate di scuola dell'infanzia, primaria e sec. di 1° grado
di Teora (AV) AVIC86000T - C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S
Sito web: www.iclioni.edu.it
tel/fax: 082742046 e-mail: avic86000t@istruzione.it e-mail pec:
avic86000t@pec.istruzione.it

Scuola dell'infanzia e scuola primaria	Via Ronca 11 Ronca 20 Europa 10	83047 Lioni (AV) 83047 Lioni (AV) 83056 Teora (AV)	Tel/Fax 082742046-0827 270275 Tel. 082742015 Tel. 082751077
--	---------------------------------------	--	---

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "N. IANNACCONE"-LIONI
Prot. 0000180 del 12/01/2023
I-1 (Uscita)

DISPOSIZIONI PER LA PRATICA DI SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO I.C. "N. IANNACCONE" LIONI - TEORA

REGOLAMENTO DI UTILIZZO DELLA PALESTRA

Spazi delle palestre e loro utilizzo

- Art. 1 - Gli spazi delle palestre della scuola secondaria di 1° grado di Lioni e Teora consentono lo svolgimento dell'attività di Scienze Motorie e Sportive per la classe intera.
- Art. 2 - Ogni palestra ha un docente referente nominato annualmente, che relaziona lo stato iniziale, in itinere e finale degli edifici e delle attrezzature.
- Art. 3 - L'accesso alla palestra è consentito solo in presenza dell'insegnante specifico di Scienze Motorie e Sportive e con altro tecnico o dirigente sportivo responsabile (in caso di attività o progetti approvati dal Collegio dei Docenti).
- Art. 4 - Se la situazione atmosferica lo consentirà verranno svolte attività all'esterno della palestra, solo in presenza di spazi idonei individuati dal referente RSPP, o presso le strutture comunali di Lioni e Teora concesse dalle amministrazioni comunali e/o dalle cooperative che eventualmente le gestiscono.
- Art. 5 - I trasferimenti delle classi dall'aula all'edificio palestra e viceversa dovranno essere effettuati sui percorsi individuati dal referente RSPP.

Orari

- Art. 1 - L'organizzazione oraria della disciplina di Scienze Motorie e Sportive della scuola secondaria di 1° grado prevede (ove possibile) l'accorpamento delle due ore settimanali per esigenze didattiche, limitare i tempi morti e consentire l'attuazione delle pulizie. Questa programmazione oraria risulta ottimale per questa materia teorico/pratica permettendo di concretizzare le Indicazioni Nazionali emanate dal Ministero e quanto previsto dal Curricolo Verticale dell'Istituto. Pertanto sarà possibile portare a termine le necessarie procedure che dovranno realizzare il docente e gli studenti, ovvero: la teoria in classe con l'eventuale utilizzo della LIM, lo spostamento in palestra, la preparazione con l'abbigliamento adeguato negli spogliatoi, la fase preliminare alla lezione pratica, la fase centrale della lezione pratica, il defaticamento relativo alla fase finale della lezione pratica, il rientro negli spogliatoi per le procedure di igiene personale, il ritorno in aula. Inoltre consente i tempi necessari

per gli spostamenti anche per eventuali attività pratiche all'aperto presso le strutture comunali, favorisce l'operato del personale ATA per la pulizia degli ambienti e limita gli spostamenti aula/palestra degli studenti.

Art. 2 - Per quanto concerne l'alternanza delle classi l'orario, provvisorio e definitivo, di utilizzo dei locali palestra viene stabilito dalla Commissione Orario ad avvio di ogni anno scolastico.

Materiale sportivo degli studenti e del docente

Art. 1 - Per le lezioni di Scienze Motorie e Sportive gli alunni dovranno presentarsi a scuola dotati di una sacca, o di uno zaino o di una piccola borsa sportiva contenente: la tuta (se indossata a scuola), le scarpe da ginnastica pulite, un elastico per legare i capelli lunghi. Inoltre, per chi lo ritiene fattibile è possibile portare anche un contenitore per l'acqua con nome, un piccolo asciugamani, una maglietta e/o un pantaloncino, indumenti intimi di ricambio, salviette umide, deodorante stick, fazzolettini disinfettanti, polsini di spugna.

Art. 2 - È possibile venire a scuola vestiti con la tuta, che in questo caso può essere indossata a casa e non in palestra.

Art. 3 - Senza i DPI, ovvero i Dispositivi di Protezione Individuale per la pratica della disciplina Scienze Motorie e Sportive in sicurezza (la tuta e le scarpe ginniche pulite) sarà vietato lo svolgimento della lezione pratica in palestra.

Art. 4 - Durante le lezioni pratiche di Scienze Motorie e Sportive non è possibile indossare piccoli oggetti personali metallici (orologi, braccialetti, collanine, orecchini, spille), pertanto questi potranno essere collocati nell'armadietto della palestra.

Art. 5 - Il docente di Scienze Motorie e Sportive è tenuto ad indossare i DPI previsti per la lezione pratica (tuta e scarpe da ginnastica pulite).

Attrezzature

Art. 1 - Per attrezzature si intendono tutti i supporti presenti nell'ambiente palestra e utilizzati per la conduzione delle lezioni.

Art. 2 - I piccoli e/o i grandi attrezzi, potranno essere utilizzati esclusivamente su indicazioni e alla presenza del docente.

Art. 3 - L'assistenza del docente durante l'utilizzo degli attrezzi potrà essere diretta o indiretta.

Art. 4 - È prevista una igienizzazione periodica mensile degli stessi da parte del personale ATA preposto.

Art. 5 - Il pavimento della palestra, per la sua destinazione d'uso con tutte le parti del corpo, è classificato come grande attrezzo.

Art. 6 - All'inizio e al termine di ogni anno scolastico, il referente della palestra del plesso provvederà ad effettuare una relazione con l'inventario del materiale.

Spogliatoi delle palestre e igiene personale

Art. 1 - Al fine di garantire le importanti procedure per l'igiene sarà possibile utilizzare gli spogliatoi maschili e femminili per cambiarsi (utilizzando il materiale in dotazione portato da casa) riponendo il proprio materiale chiuso all'interno della sacca/zaino/borsa personale.

Art. 2 - Una volta effettuato il cambio degli indumenti gli studenti lasceranno la sacca/zaino/borsa sulla propria seduta, eventuale abbigliamento sull'appendiabito e le scarpe sulla pedana.

Art. 3 - È obbligatorio il cambio delle scarpe per ovvi motivi di igiene e per diminuire la possibilità di contagio sul pavimento della palestra in quanto classificato come "grande attrezzo" e quindi utilizzabile con diverse parti del corpo (con le mani, distesi in posizioni supine o prone, ecc.).

Art. 4 - Occorre evitare di camminare a piedi scalzi sul pavimento dello spogliatoio.

Art. 5 - A conclusione della lezione è bene lavarsi le mani e sostituire con indumenti intimi asciutti

(maglietta e calzini) quelli sudati.

Art. 6 - Non si può bere direttamente dal rubinetto ma si dovrà portare un contenitore di acqua personale sul quale indicare chiaramente il proprio nome.

Art. 7 - Gli studenti devono costantemente cercare di rispettare l'etichetta respiratoria.

Art. 8 - Con il termine "etichetta respiratoria" si intendono in letteratura i corretti comportamenti da mettere in atto per tenere sotto controllo il rischio di trasmissione di microrganismi da persona a persona, quali ad esempio proteggere la bocca e il naso durante starnuti o colpi di tosse utilizzando fazzoletti di carta, la piega del gomito, ecc.

Servizi igienici degli spogliatoi

Art. 1 - Sarà possibile usufruire a turno (un maschio e una femmina) dei servizi igienici degli spogliatoi dell'edificio palestra previo richiesta al docente.

Art. 2 - Per l'igienizzazione delle mani saranno utilizzati i lavandini, saponi e gli appositi dispenser di soluzione alcolica collocati all'ingresso degli spogliatoi, rotoloni di carta.

Igiene e pulizia degli ambienti

Art. 1 - L'obiettivo fondamentale della scuola è quello dell'educazione e della crescita delle nuove generazioni e dello sviluppo della loro cittadinanza consapevole. L'igiene e la pulizia della scuola sono espressione del comune senso di responsabilità, sono manifestazione del senso civico ed espressione del rispetto per l'ambiente e per il lavoro altrui.

Art. 2 - È necessario assicurare la pulizia e l'igienizzazione di tutti gli ambienti della palestra.

Art. 3 - Le sedute, le panche, le pedane, le maniglie, i bagni, e l'armadietto dove presente saranno puliti dal personale ATA preposto. Inoltre è prevista una pulizia profonda dell'ambiente palestra con lavaggio del pavimento (classificato grande attrezzo).

Art. 4 - Le palestre saranno arieggiate attraverso l'apertura delle porte antipanico e delle finestre.

Temperatura della palestra

Art. 1 - Come da normativa vigente la palestra scolastica deve essere sufficientemente riscaldata, pertanto la temperatura va mantenuta almeno tra i 12°C e i 15°C per la zona dove si svolge l'attività pratica, tra i 18°C e i 22°C nella zona spogliatoi.

Certificati medici ed esoneri

Art. 1 - I genitori o chi esercita la potestà genitoriale di alunni impossibilitati, anche temporaneamente, a svolgere le attività pratiche di Scienze Motorie e Sportive devono necessariamente presentare in segreteria un certificato medico di esonero per l'intero anno scolastico in corso o di esonero temporaneo seguito da certificato medico di completa guarigione (Circolare Ministeriale del 17 luglio 1987 n. 216 protocollo 1771/A).

Art. 2 - La richiesta di esonero temporaneo o per l'intero anno scolastico dovrà essere effettuata utilizzando un apposito modulo predisposto dalla scuola.

Art. 3 - Eventuali problematiche di salute che richiedono particolari attenzioni durante le lezioni pratiche devono essere tempestivamente portate a conoscenza della scuola tramite certificato medico dove si riporta la criticità e le indicazioni operative da adottare.

Art. 4 - Per i certificati medici richiesti ai fini della partecipazione ai progetti del Centro Sportivo Scolastico occorre fare riferimento alle indicazioni nazionali, regionali annuali degli uffici di Educazione Fisica del MIUR.

Malessere o infortunio

Art. 1 - In caso di malessere o di infortunio nel corso della lezione l'allievo dovrà immediatamente informare il docente che interverrà in modo adeguato.

Art. 2 – In caso di malessere e/o infortunio il docente provvede tempestivamente a segnalare l'accaduto utilizzando la modulistica specifica.

Art. 3 - L'eventuale infortunio del quale l'insegnante non si avveda al momento dell'accaduto deve essere denunciato verbalmente all'insegnante.

Art. 4 - Gli alunni infortunati a scuola o nel tempo libero e presenti a scuola nei giorni successivi, sono tenuti a seguire le lezioni teoriche e potranno essere impiegati in compiti di arbitraggio durante la pratica. I genitori dovranno presentare la richiesta di esonero corredata di certificato medico.

Utenze esterne

Art. 1 - Con specifica convenzione tra le parti (Scuola/associazione sportiva) devono essere definite le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza di detti locali e dei piani di sicurezza.

Art. 2 - L'uso della palestra e degli spogliatoi concesso alle società sportive, esclusivamente nei giorni e nelle ore libere da impegni scolastici curriculari ed extracurriculari (attività o progetti programmati dal Centro Sportivo Scolastico), è oggetto di delibera del Consiglio di Istituto e di questa deve tener conto l'Amministrazione Comunale di Lioni o di Teora per quanto di sua competenza. Il parere del Consiglio di Istituto dovrà essere espresso e comunicato al competente ufficio dell'Amministrazione Comunale e all'associazione entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

Art. 3 - Le società sportive devono garantire il rispetto dei regolamenti di utilizzo dell'edificio palestra e della pulizia previsti dal Comune di Lioni o di Teora e dall'Istituto. Eventuali danneggiamenti saranno segnalati al fine di verificare eventuali danni di carattere erariale.

Art. 4 - È obbligatoria la pulizia dei locali da effettuare al termine di ogni utilizzo della palestra o all'indomani prima dell'inizio delle lezioni. Queste operazioni devono essere effettuate da ditte con personale specializzato individuate dalle società sportive o dall'Amministrazione Comunale di Lioni o Teora per quanto di sua competenza. Copia di tale accordo (ditta/società, ditta/comune) deve essere allegata alla convenzione con la scuola.

Art. 5 - È comunque esclusa la concessione in uso delle palestre a privati per fini di lucro e ogni forma di subaffitto.

Art. 6 - La scuola o il comune al fine di migliorare o preservare con adeguata manutenzione gli impianti, si riserva la facoltà di interrompere temporaneamente lo svolgimento delle attività delle associazioni.

Art. 7 - Su segnalazioni di inadempienze o di disservizi causati dal concessionario nell'uso dell'impianto sportivo e/o per la violazione di anche una sola norma prevista nel presente Regolamento, tenuto conto della eventuale reiterazione della condotta, saranno adottati i necessari provvedimenti sanzionatori, ovvero sospensione della concessione d'uso, e/o di revoca della stessa.

Art. 8 - Il soggetto assegnatario dovrà:

- a) assumere la diretta responsabilità civile e penale dell'attività con tutte le conseguenze dirette ed indirette ad essa connesse, esonerando l'Amministrazione Scolastica e il Comune da qualsivoglia responsabilità per danni a persone o cose;
- b) assicurare i singoli partecipanti alle attività per rischi derivanti da infortuni presso la struttura;
- c) risarcire eventuali danni arrecati agli impianti e alle attrezzature in conseguenza dell'attività svolta;
- d) provvedere alla pulizia dell'impianto, all'igienizzazione, alla sanificazione, alla custodia dello stesso, al controllo degli accessi, alle segnalazioni all'Ufficio Tecnico del comune per quanto di sua competenza e alla scuola di ogni anomalia o danno;
- e) provvedere al pagamento dei canoni di affitto (se dovuti) al comune di Lioni o Teora per quanto di loro competenza;
- f) accedere sul pavimento della palestra (grande attrezzo) con un abbigliamento sportivo adeguato, ovvero tuta e scarpe ginniche pulite da indossare negli spogliatoi.

Art. 9 - Le verifiche ed i controlli da parte del personale dell'Amministrazione comunale e/o della scuola possono essere effettuati liberamente senza formalità e senza preavviso alcuno.
L' accesso agli impianti può avvenire soltanto previa richiesta all'Istituzione scolastica ed autorizzazione del Dirigente scolastico.

Elaborato dal Collegio dei docenti nella seduta del 22 Dicembre 2022
Approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29 Dicembre 2022

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gerardo Cipriano
Documento firmato digitalmente ai sensi del Cad e normativa connessa